


1

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Директор Института математики НАН КР**

  
академик Борубаев А.А.  
« 06 » 09. 2021

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ**  
**Ученого совета Института математики**  
**Национальной академии наук Кыргызской Республики**

1. Ученый совет ИМ НАН КР работает по плану работы ИМ НАН КР, составляемому на календарный год, утверждаемому директором Института- председателем Ученого совета.
2. Заседания Ученого совета ИМ НАН КР назначаются по мере необходимости (по понедельникам, в 13 час.).
3. Повестка каждого конкретного заседания, время и место его проведения уточняются в извещениях рассылаемых членам совета ученым секретарем Ученого совета на руки и/или по почте не позднее, чем за 3 дня до заседания Ученого совета.
4. Включение основных вопросов в повестку дня заседания Ученого совета производится согласно плана работы Института математики НАН КР.
5. Включение вопросов в пункт «Разное» повестки дня заседания Ученого совета производится по инициативе структурных подразделений и членов Ученого совета оформлением служебной записки на имя председателя совета для получения визы о включении данного вопроса в повестку дня. Служебная записка с положительным решением передается ученому секретарю Ученого совета.
6. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно. На заседания Ученого совета могут быть приглашены представители государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, НИУ и образовательных организаций, представители предприятий, средств массовой информации и другие заинтересованные лица.
7. Председательствовать на заседании могут: председатель Ученого совета, по его поручению- любой член Ученого совета с его согласия.
8. На заседаниях Ученого совета ученым секретарем ведутся протоколы. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Ученого совета.

9. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь. Заседание Ученого совета правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Ученого совета. Для проведения тайного голосования требуется кворум не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.
10. На заседаниях Ученого совета предусматриваются следующие виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях, заявления, обращения.
11. Для выступления на заседаниях ученого совета предоставляется, как правило, следующее время:
  - доклад (содоклад) – 10-15 минут;
  - заключительное слово по обсуждаемому вопросу- 5-10 минут;
  - выступления в прениях, заявления, обращения- до 5 минут.
12. Лица, выступающие с докладом или сообщением, включенным в повестку дня заседания Ученого совета, должны передать текст своего выступления (проект постановления) секретарю Ученого совета не позднее 2-х дней до начала заседания.
13. Выступления в прениях могут быть прекращены по истечению установленного для обсуждения времени либо по решению Ученого совета.
14. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием.
15. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на открытое голосование, одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.
16. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также следующие решения по процедурным вопросам:
  - об утверждении и изменении повестки заседания;
  - о голосовании без обсуждения;
  - об изменении способа голосования;
  - об изменении очередности рассматриваемых вопросов, выступлений<sup>4</sup>
  - о пересчете голосов и другим вопросам.



17. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

18. Подсчет голосов производится ученым секретарем. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

19. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит рассмотрение вопроса на следующее заседание Ученого совета.

20. Решения Ученого совета при проведении выборов, конкурсного отбора на должности, при представлении ученых званий принимаются тайным голосованием в соответствии с действующими процедурами и положениями.

21. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней установленного образца.

22. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

23. Членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдаются бюллетени по каждому вопросу, поставленному на тайное голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении напротив своей фамилии в листе регистрации бюллетеней.

24. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

25. По окончании голосования счетная комиссия вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленного образца, а также бюллетени, в которых не соблюдены правила проведения голосования. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

26. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы счетной комиссии.

27. Результаты голосования по всем вопросам заносятся в протокол. Решения Ученого совета подписываются председателем Ученого совета в протоколе заседания. Исполнителям направляются соответствующие выписки из решений за подписью ученого секретаря совета.

28. Правила и порядок голосования должностей НИУ определяется Положением о порядке проведения аттестации служащих учреждений, организаций и предприятий на бюджетном финансировании (Пост. Министерства труда и социальной защиты КР и министерства юстиции КР от 1 июня 1993 года, № 4).