

УТВЕРЖДАЮ
председатель НАК при ПКР
_____ **Б. К. Тыналиева**
«__»_____ **2023 г.**

ПЛАН
работы сектора общественно-гуманитарных наук аттестационного отдела
общественно-гуманитарных, естественных, математических и технических наук
НАК при ПКР на 2023 год

№	Наименование обобщенного индикатора	Наименование индикатора (НИ)	Плановое значение индикаторов (ПЗИ)	Фактическое значение индикаторов (ФЗИ)	Степень достижения индикатора%, (СДИ)	Оценка показателя результативности (ОПР)
1	Аттестационная работа	1. Техническая экспертиза аттестационных дел, диссертаций, авторефератов диссертаций, публикаций на присуждение ученых степеней: - доктора наук - кандидата наук	145 28 117			
		2. Техническая экспертиза аттестационных дел и публикаций на присвоение ученых званий: - профессора - доцента - старшего научного сотрудника	64 9 54 1			
		3. Техническая экспертиза аттестационных дел на переаттестацию (нострификацию) научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации: - доктора наук - кандидата наук - PhD - PhD на ученую степень - профессора - доцента	14 1 7 3 1 1 1			
		4. Шифрование: - диссертационных работ - электронных версий авторефератов	153			
		5. Техническая экспертиза аттестационных дел и публикаций на получение научного руководства	2			
		6. Техническая экспертиза аттестационных дел и публикаций на разрешение проведения диссертационными советами разовых защит диссертаций	5 3 докт. 2 канд.			
		7. Техническая экспертиза аттестационных документов для включения в Перечень организаций, имеющих право представлять к ученому званию	2			
		8. Техническая экспертиза аттестационных документов на проведение государственной аттестации вузов/ниу	7			
		9. Техническая экспертиза аттестационных документов для включения в Перечень ведущих организаций	2			
		10. Работа по внесению изменений и дополнений в Номенклатуру научных специальностей, утверждению паспортов научных специальностей, внесению изменений и дополнений в паспорта научных специальностей	45			

	11. Техническая экспертиза документов на утверждение диссертационных советов / проведение частичных изменений состава и перечня специальностей диссертационных советов	15, в.т.ч.10/5			
	12. Техническая экспертиза сведений о членах экспертных советов на утверждение / проведение частичных изменений состава и перечня специальностей экспертных советов	3			
	13. Организация рассмотрения апелляций	2			
	14. Организация подготовки и проведения заседаний, участие в заседаниях экспертных советов сектора общественно-гуманитарных наук аттестационного отдела общественно-гуманитарных, естественных, математических и технических наук НАК при ПКР:	50 заседаний			
	- по историческим, философским наукам, искусствоведению и культурологии	10			
	- по экономическим наукам,	10			
	- по филологическим наукам,	10			
	- по юридическим, политическим и социологическим наукам	10			
	- по педагогическим наукам	10			
	15. Подготовка документов и участие в коллегиях НАК при ПКР по рассмотрению вопросов, вносимых на заседания Президиума НАК при ПКР	30 заседаний			
	16. Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума НАК при ПКР рекомендаций экспертных советов по присуждению ученых степеней:	145			
	- доктора наук	28			
	- кандидата наук	117			
	17. Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума НАК при ПКР рекомендаций экспертных советов по присвоению ученых званий:	64			
	- профессора	9			
	- доцента	54			
	- старшего научного сотрудника	1			
	18. Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума НАК при ПКР рекомендаций экспертных советов по перееаттестации (нострификации) научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации:	14			
	- доктора наук	1			
	- кандидата наук	7			
	- PhD	3			
	- PhD на ученую степень	1			
	- профессора	1			
	- доцента	1			

		19. Оформление документов сектора общественно-гуманитарных наук по решениям Президиума НАК при ПКР: - справок - токтомов - приказов	541 256 256 29			
		20. Участие в заседаниях комиссий по проверке диссертационных работ по компьютерной программе «Антиплагиат»	45			
2	Методическая работа	1. Проведение инструктивных семинаров с членами экспертных советов сектора общественно-гуманитарных наук	2			
		2. Проведение инструктивных вебинаров/семинаров с учеными секретарями диссертационных советов сектора общественно-гуманитарных наук	4			
		3. Проведение инструктивных вебинаров/семинаров с учеными секретарями и зав. отделами аспирантуры вузов и НИУ, закрепленными за сектором общественно-гуманитарных наук аттестационного отдела общественно-гуманитарных, естественных, математических и технических наук	2			
		4. Участие в организации и проведении V Школы аспирантов	1			
		5. Ознакомление ученых секретарей диссертационных советов, вузов и ниу, закрепленных за сектором общественно-гуманитарных наук с инструктивными, информационными письмами, приказами и распоряжениями НАК при ПКР, постановлениями президиума НАК при ПКР	10			
		6. Командировка в вузы и НИУ по оказанию консультативной и методической помощи по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров	2			
		7. Участие в разработке: - Положения об аттестации докторов философии PhD; - проекта «Приоритетные направления науки в КР»; - инструктивных материалов, регламентов; - НПА НАК при ПКР; - Инструкций НАК при ПКР	12 1 1 4 4 2			
3	Антикоррупционная работа	1. Проверка деятельности диссертационных советов	4			
		2. Просмотр онлайн защит диссертаций	145			
		3. Контроль ведения диссертационными советами электронной очереди защит диссертаций	145			

		4. Подготовка материалов для черного списка научных руководителей, членов экспертных комиссий диссертационных советов, официальных оппонентов, ведущих организаций отклоненных диссертационных работ по сектору общественно-гуманитарных наук аттестационного отдела общественно-гуманитарных, естественных, математических и технических наук для размещения на сайте НАК при ПКР	2			
		5. Рассмотрение писем-обращений и жалоб	15			
		6. Подготовка писем	50			
4	Работа с «Электронным НАКом»	1. Работа с учеными секретарями диссертационных советов по ведению и открытию личных кабинетов диссертационных советов / личных кабинетов соискателей учёных степеней на сайте НАК при ПКР	1			
		2. Работа с учёными секретарями вузов и ниу по ведению и открытию личных кабинетов ученого совета / личных кабинетов соискателей учёных званий на сайте НАК при ПКР	42 в т.ч. 6/36			
		3. Работа с электронными документами, представленными на переаттестацию /нострификацию	3			
		4. Работа со сведениями вузов и НИУ для включения в Реестр тем диссертационных работ на сайте НАК при ПКР	24 в т.ч. 6/18			
		5. Сбор сведений об официальных оппонентах и членах экспертных комиссий диссертационных советов для размещения на сайте НАК при ПКР.	1			
		6. Представление сведений о кандидатах наук, получивших разрешение НАК (ВАК) на научное руководство на сайте НАК при ПКР	5			
		7. Подготовка и сдача документов аттестационного отдела согласно номенклатуре дел в электронный архив	8			
5	Публикационная активность	1. Подготовка материала для публикации в «Бюллетене НАК при ПКР»	4			
		2. Организация подготовки рецензий научных статей для публикаций в журнале НАК при ПКР «Научные исследования в Кыргызской Республике. Электронный журнал», контроль переписки авторов с рецензентами	15			
6	Общественная работа	1. Участие в работе комиссий НАК при ПКР	1?			
		2. Участие в организации и проведении круглых столов, семинаров, съездов и т.п.	4			

		3. Участие в культурных, спортивных и др. массовых мероприятиях	4			
7	Анализ и подведение итогов деятельности	1. Отчеты диссертационных советов сектора общественно-гуманитарных наук и анализ их деятельности за 2023год	18			
		2. Отчеты о работе экспертных советов сектора общественно-гуманитарных наук за 2023 год	5			
		3. Подготовка отчета о работе сектора общественно-гуманитарных наук за 2023 год	1			
		4. Подготовка плана работы сектора общественно-гуманитарных наук на 2023 год	1			
		5. Представление единой налоговой декларации	2			
8	Ведение делопроизводства	1. Ведение регистрации и учет рассмотрения аттестационных дел соискателей ученых степеней, ученых званий, по переаттестации и поступающих документов в сектор общественно-гуманитарных наук	1			
		2. Подготовка и сдача по акту в архив на хранение документов сектора общественно-гуманитарных наук за 2023 год	1			

Зав. аттестационным отделом

Баястанов Т. И.