


УТВЕРЖДАЮ

председатель

Национальной аттестационной
комиссии при Президенте

Кыргызской Республики

 Б. К. Тыналиева

«24» 01 2024

ОТЧЕТ

о работе аттестационного отдела медицинских, биологических и аграрных наук
Национальной аттестационной комиссии при Президенте Кыргызской Республики
за 2023 год

№	Наименование обобщенного индикатора	Наименование индикатора (НИ)	Плановое значение индикаторов (ПЗИ)	Фактическое значение индикаторов (ФЗИ)	Степень достижения индикатора%, (СДИ)	Оценка показателя результативности (ОПР)
1	Аттестационная работа	1.1 Техническая экспертиза аттестационных дел, диссертаций, авторефератов диссертаций, публикаций на присуждение ученых степеней: - доктора наук - кандидата наук	49 9 40	61 10 51	124,49	2104,99:20 =105,25
		1.2 Техническая экспертиза аттестационных дел и публикаций на присвоение ученых званий: - профессора - доцента - старшего научного сотрудника	28 10 15 3	24 4 20 0	85,71	
		1.3 Техническая экспертиза аттестационных дел на переаттестацию (нострификацию) научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации: - доктора наук - кандидата наук - PhD - PhD на ученую степень - профессора - доцента	10 1 6 2 1 1 1	11 1 9 0 1 0 0	110	
		1.4 Шифрование: - диссертационных работ - электронных версий авторефератов	57	72	126,32	
		1.5 Техническая экспертиза аттестационных дел и публикаций на получение научного руководства	2	1 (отклонено)	50	
		1.6 Техническая экспертиза аттестационных дел и публикаций на разрешение проведения диссертационными советами разовых защит диссертаций	4 (2 докт., 2 канд.)	6 (3 докт., 3 канд.)	150	
		1.7 Техническая экспертиза аттестационных документов для включения в Перечень организаций, имеющих право представлять к ученому званию	8	0	0	
		1.8 Техническая экспертиза аттестационных документов на проведение государственной аттестации научной деятельности вузов/ниу	16 в т.ч.7/9	0	0	
		1.9 Техническая экспертиза аттестационных документов для включения в Перечень ведущих организаций	2	2	100	
		1.10 Работа по внесению изменений и дополнений в Номенклатуру научных специальностей / утверждению паспортов научных специальностей, внесению изменений и дополнений в паспорта научных специальностей	1	3 (3/17)	300	

1.11 Техническая экспертиза документов на утверждение диссертационных советов / проведение частичных изменений состава и перечня специальностей диссертационных советов	21, в т.ч. 15/6	15, в т.ч. 12/3	71,43
1.12 Техническая экспертиза сведений о членах экспертных советов на утверждение / проведение частичных изменений состава и перечня специальностей экспертных советов	3 (0/3)	6 (0/6)	200
1.13 Организация рассмотрения апелляций	2	2 (1 снято по заявлению)	100
1.14 Организация подготовки и проведения заседаний, участие в заседаниях экспертных советов по аттестационному отделу: - по клинической медицине терапевтического профиля и профилактической медицине, - по клинической медицине хирургического профиля, - по биоаграрным наукам, - по биомедицинским и химическим наукам - совместные заседания экспертных советов по медицинским наукам	40 заседаний 10 10 10 10 0	37 10 10 10 5 2	92,5
1.15 Подготовка документов и участие в коллегиях НАК ПКР по рассмотрению вопросов, вносимых на заседания Президиума НАК ПКР	30 заседаний	30 заседаний	100
1.16 Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума НАК ПКР рекомендаций экспертных советов по присуждению ученых степеней: - доктора наук - кандидата наук	49 9 40	61 10 51	124,49
1.17 Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума НАК ПКР рекомендаций экспертных советов по присвоению ученых званий: - профессора - доцента - старшего научного сотрудника	28 10 15 3	24 4 20 0	85,71
1.18 Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума НАК ПКР рекомендаций экспертных советов по переквалификации (нострификации) научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации: - доктора наук - кандидата наук - PhD - PhD на ученую степень - профессора - доцента	10 1 6 2 1 1 1	11 1 9 0 1 0 0	110
1.19 Оформление документов аттестационного отдела по решениям Президиума НАК ПКР: - справок - токтомов - приказов	245 133 119 24	291 135 135 21	118,78

		1.20 Участие в заседаниях комиссий по проверке диссертационных работ по компьютерной программе «Антиплагиат»	45	25	55,56	
2	Методическая работа	2.1 Проведение инструктивных семинаров с членами экспертных советов по аттестационному отделу	2	5	250	847,67:7= 121,10
		2.2 Проведение инструктивных вебинаров/семинаров с учеными секретарями диссертационных советов по аттестационному отделу	4	4	100	
		2.3 Проведение инструктивных вебинаров/семинаров с учеными секретарями и зав. отделами аспирантуры вузов и НИУ, закрепленными за аттестационным отделом	2	3	150	
		2.4 Участие в организации и проведении V Школы аспирантов	1	1	100	
		2.5 Ознакомление ученых секретарей диссертационных советов, вузов и ниу, закрепленными за аттестационным отделом с инструктивными, информационными письмами, приказами и распоряжениями НАК ПКР, постановлениями президиума НАК ПКР	1	1	100	
		2.6 Командировка в вузы и ниу по оказанию консультативной и методической помощи по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров	2	1	50	
		2.7 Участие в разработке: - Положения об аттестации докторов философии PhD; - проекта «Приоритетные направления науки в КР»; - инструктивных материалов, регламентов; - НПА НАК ПКР; - Инструкций НАК ПКР	12 1 1 4 4 2	11 0 0 4 4 3	91,67	
		3	Антикоррупционная работа	3.1 Проверка деятельности диссертационных советов	8	
3.2 Просмотр онлайн защит диссертаций	49			54	110,20	
3.3 Контроль ведения диссертационными советами электронной очереди защит диссертаций	1			1 (119)	100	
3.4 Подготовка материалов для черного списка научных руководителей, членов экспертных комиссий диссертационных советов, официальных оппонентов, ведущих организаций отклоненных диссертационных работ по аттестационному отделу для размещения на сайте НАК ПКР	2			1	50	
3.5 Рассмотрение писем-обращений и жалоб	11			14	127,27	
3.6 Подготовка писем	113			127	112,39	

4	Работа с «Электронным НАКом»	4.1 Работа с учеными секретарями диссертационных советов по ведению / открытию личных кабинетов диссертационных советов / личных кабинетов соискателей учёных степеней на сайте НАК ПКР	1 (23/15)	1 (22/12)	100	674,1:7= 96,3
		4.2 Работа с учёными секретарями вузов и ниу по ведению и открытию личных кабинетов ученых советов / личных кабинетов соискателей учёных званий на сайте НАК ПКР	30, в т.ч. 10/20	26, в т.ч. 9/17	86,67	
		4.3 Работа с электронными документами, представленными на переаттестацию/нострификацию	10	14	140	
		4.4 Работа со сведениями вузов/ниу для включения в Реестр тем диссертационных работ на сайте НАК ПКР	25, в т.ч. 7/18	19, в т.ч. 9/10	76	
		4.5 Сбор сведений об официальных оппонентах и членах экспертных комиссий диссертационных советов для размещения на сайте НАК ПКР	1 (23)	1 (22)	100	
		4.6 Представление сведений о кандидатах наук, получивших разрешение НАК (ВАК) на научное руководство для размещения в базе данных на сайте НАК ПКР	7	5	71,43	
		4.7 Подготовка и сдача документов аттестационного отдела согласно Номенклатуре дел в Электронный архив	22/8	22/8	100	
5	Публикационная активность	5.1 Подготовка материала для публикации в «Бюллетене НАК КР»	4	4	100	200:2=100
		5.2 Издание научного журнала НАК при ПКР «Научные исследования в Кыргызской Республике. Электронный журнал», организация подготовки рецензий научных статей для публикаций, контроль переписки авторов с рецензентами	4 (19)	4 (9)	100	
6	Общественная работа	6.1 Участие в работе комиссий НАК ПКР	1	1	100	450:3= 150
		6.2 Участие в организации и проведении круглых столов, семинаров, съездов и т.п.	4	6 (4 науч. конф., 1 кругл. ст. с чл. ДС по аграрн. и биол., 1 засед. АРНИ)	150	
		6.3 Участие в культурных, спортивных и др. массовых мероприятиях	4	8 (6 субботн., 2 - в музеи)	200	
7	Анализ и подведение итогов деятельности	7.1 Отчеты диссертационных советов по медицинским, фармацевтическим, биологическим, аграрным (сельскохозяйственным и ветеринарным) наукам и анализ их деятельности за 2023 год/за время функционирования	23	22	95,65	470,65:5= 94,13
		7.2 Отчеты о работе экспертных советов по аттестационному отделу за 2023 год	4	3	75	
		7.3 Подготовка отчета о работе аттестационного отдела за 2023 год	1	1	100	
		7.4 Подготовка плана работы аттестационного отдела на 2023 год	1	1	100	

		7.5 Представление единой налоговой декларации	5	5	100	
8	Ведение делопроизводства	8.1 Ведение регистрации и учет рассмотрения аттестационных дел соискателей ученых степеней, ученых званий, по переаттестации и поступающих документов в аттестационный отдел	1	1	100	200:2=100
		8.2 Подготовка и сдача по акту в архив на хранение документов аттестационного отдела медицинских, биологических и аграрных наук за 2023 год	1	1	100	
Итого:			(105,25+121,10+91,64+96,3+100+150+94,13+100):8=858,42:8			107,30

Зав. аттестационным отделом



Г. К. Адылова

25.01.2024