

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Президиума  
НАК при Президенте  
Кыргызской Республики  
от 01.06.2023. № 255

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке государственной аттестации научно-исследовательских учреждений и научно-исследовательской деятельности высших учебных заведений Кыргызской Республики

*(В редакции постановления президиума НАК при Президенте Кыргызской Республики от 12.07.2024 № 280)*

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы, порядок организации и проведения государственной аттестации научно-исследовательских учреждений (далее – НИУ) и научно-исследовательской деятельности высших учебных заведений (далее – вуз) Кыргызской Республики всех уровней, независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности.

2. Настоящее Положение утверждено на основании п.5 Положения о Национальной аттестационной комиссии при Президенте Кыргызской Республики, утвержденного Указом Президента Кыргызской Республики от 2 сентября 2021 года УП № 377.

3. Государственная аттестация НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов является формой признания компетентности юридического лица в выполнении научно-исследовательских, научно-технических работ и проводится в соответствии с п.5 Положения о диссертационном совете, утвержденного Указом Президента Кыргызской Республики от 18 января 2022 года УП № 12.

Государственная аттестация проводится Национальной аттестационной комиссией при Президенте Кыргызской Республики (далее - Комиссия) с целью создания диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученых степеней при НИУ и вузах.

4. Основными принципами государственной аттестации НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов являются объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм этики, независимость.

5. Объектами государственной аттестации НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов являются:

- научно-исследовательская деятельность;
- публикационная активность;
- наличие штатного расписания;
- наличие научно-исследовательского оборудования и научно-методического обеспечения;
- материально-техническая база;
- библиотечное и информационно-методическое обеспечение;
- подготовка научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и институт соискательства.

6. Критерии и индикаторы государственной аттестации НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов утверждены настоящим Положением.

## 2. Порядок проведения аттестации

7. Государственная аттестация НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов проводится по ходатайству организации. Комиссия направляет в организацию письмо-уведомление о дате проведения процедуры аттестации.

8. Материалы по аттестации размещаются в личном кабинете ученого совета НИУ/вуза на сайте Комиссии (кроме персональных данных). При отсутствии одного из требуемых документов, Комиссия не рассматривает ходатайство.

9. Для прохождения государственной аттестации обязательным является наличие всех документов в организации, указанных в Перечне определения научно-исследовательского и научно-технического потенциала организации (приложение 1).

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой для аттестации, несет руководитель организации.

11. Для проведения государственной аттестации НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов создается Экспертная аттестационная комиссия (далее – экспертная комиссия). В состав экспертной комиссии входят сотрудники Комиссии, члены экспертных советов, представители общественности из числа квалифицированных ученых-представителей НИУ/вузов.

Экспертная комиссия состоит из пяти экспертов: председателя и четырех членов экспертной комиссии. В состав экспертной комиссии не могут входить лица, работающие в штате организации, в которой будет проводиться аттестация.

12. Председатель экспертной комиссии и ее состав утверждается приказом председателя Комиссии.

13. Срок проведения государственной аттестации НИУ и научно-исследовательской деятельности вузов не должен превышать три месяца со дня поступления ходатайства в Комиссию (за исключением месяцев июль-август).

14. По итогам работы экспертная комиссия готовит заключение с рекомендацией Президиуму Комиссии:

- аттестовать сроком на 5 лет в случае соответствия всем индикаторам из критериев, указанных в Перечне определения научно-исследовательского и научно-технического потенциала организации;
- условно аттестовать сроком на 1 год в случае отсутствия одного из индикаторов по основным критериям, указанным в Перечне определения научно-исследовательского и научно-технического потенциала организации;
- отказать в аттестации в случае несоответствия более 3-х из индикаторов по основным критериям Перечня определения научно-исследовательского и научно-технического потенциала организации.

15. Заключение экспертной комиссии вносится на утверждение Президиума Комиссии, который принимает решение:

- об утверждении заключения экспертной комиссии с выдачей Сертификата об аттестации сроком на 5 лет;
- об условной аттестации сроком на 1 год без выдачи Сертификата об аттестации;
- об отказе в аттестации.

Условием для повторного представления ходатайства о прохождении государственной аттестации является соответствие требованиям настоящего Положения.

16. Апелляция на решение президиума Комиссии по вопросу аттестации подается НИУ и вузами в Комиссию не позднее 3-х месяцев со дня вынесения решения.

Срок рассмотрения апелляции на решение президиума Комиссии по вопросу аттестации составляет не более 6 месяцев.

17. Для рассмотрения апелляции по решению руководства Комиссии создается апелляционная комиссия, ее состав утверждается приказом председателя Комиссии

В состав апелляционной комиссии включаются члены президиума, члены экспертного совета соответствующего профиля науки, заместитель председателя – главный ученый секретарь и руководитель соответствующего аттестационного отдела Комиссии.

18. Заключение апелляционной комиссии утверждается председателем Комиссии и выносится на рассмотрение президиума Комиссии.

19. Решение президиума Комиссии по вопросу апелляции является окончательным.

20. Решение президиума, полученное по результатам рассмотрения, может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение 1  
к Положению о порядке  
государственной аттестации научно-  
исследовательских учреждений и  
научно-исследовательской  
деятельности высших учебных  
заведений Кыргызской Республики

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**определения научно-исследовательского**  
**и научно-технического потенциала организации**

<b>Критерии</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Наличие/ отсутствие индикатора</b>
<b>Основные критерии</b>		
1. Наличие ученого совета (УС) или научно-технического совета (НТС)	1.1. Наличие свидетельства о государственной регистрации 1.2. Приказ об утверждении УС/НТС 1.3. Устав/Положение организации 1.4. Состав УС/НТС 1.5. Регламент работы УС/НТС 1.6. Наличие сайта	+/- +/- +/- +/- +/-
2. Наличие аспирантуры/ докторантуры/ соискательства	2.1. Приказ МОиН КР об открытии аспирантуры/докторантуры/соискательства 2.2. Количество аспирантов/докторантов/соискателей 2.3. Личные дела аспирантов/докторантов/соискателей 2.4. Приказы о зачислении в аспирантуру/докторантуру/соискателей 2.5. Количество утвержденных тем, аспирантов/докторантов/соискателей за последние 5 лет 2.6. Количество утвержденных Комиссией диссертаций за последние 5 лет 2.7. Количество защит диссертаций в год	
3. Наличие научно-исследовательской базы, лаборатории, компьютерного оборудования	3.1. Положение/Паспорт/Регламент лабораторий и т.д. 3.2. Компьютерно-техническое оснащение в необходимом количестве 3.3. Лабораторно-исследовательская аппаратура 3.4. Программное обеспечение (Специализированные программные комплексы для решения научно-технических задач)	+/- +/- +/- +/-

4. Участие в подготовке/выполнении государственных, национальных программ (проектов)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– НСУР</li> <li>– Приоритетные направления развития науки</li> <li>– НИР</li> <li>– Национальные программы</li> <li>– Отраслевые программы</li> </ul>	
5. Тематические планы научно-исследовательских работ	<p>5.1. Программы и отчеты по их выполнению за последние 5 лет</p> <p>5.2. Ежегодные отчеты</p>	
6. Качественный состав сотрудников НИУ и вуза: кадровый потенциал, состоящий из не менее 5 докторов наук и 10 кандидатов наук	<p>6.1. Штатное расписание</p> <p>6.2. Приказы о приеме на работу</p> <p>6.3. Трудовые книжки</p> <p>6.4. Копии дипломов доктора и кандидата наук</p> <p>6.5. Личные дела сотрудников</p> <p>6.6. Наличие информационной базы по научным сотрудникам и результатам их научных исследований</p>	<p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p>
7. Публикации научными сотрудниками научных, учебных, учебно-методических работ	<p>7.1. Список опубликованных научными сотрудниками научных статей (не менее 2-х научных статей в год) в научных рецензируемых журналах, подписанный ученым секретарем и руководителем организации (Приложение 2)</p> <p>7.2. Копии статей в бумажной /электронной версиях</p> <p>7.3. Наличие статей в периодических научных изданиях, индексируемых системами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Web of Science</li> <li>– Scopus</li> <li>– РИНЦ с импакт-фактором не менее 0,1</li> <li>– РИНЦ с ненулевым импакт-фактором</li> </ul> <p>7.4. Учебники и учебные пособия с грифом МОиН КР или УМО по направлению/специальности:</p> <p>7.5. Учебники и учебные пособия с грифом УС/НТС НИУ/вуза</p> <p>7.6. Научные монографии</p> <p>7.7. Учебно-методические пособия</p> <p>7.8. Патенты и авторские свидетельства</p> <p>7.9. Дипломы на открытия</p> <p>7.10. Свидетельства на полезную модель</p> <p>7.11. Компьютерные программы</p> <p>7.12. Топологии интегральных микросхем</p> <p>7.13. Доклады зачитанные на научных конференциях, симпозиумах, форумах и опубликованные в полном объеме.</p> <p>7.14. Наличие собственного журнала НИУ/вуза</p> <p>7.15. Сотрудники НИУ/вуза являются членами редколлегии в научных рецензируемых</p>	<p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p> <p>+/-</p>

	журналах	
8. Проводимые НИУ и вуза конференции, семинары, круглые столы	8.1. Программы 8.2. Публикации по результатам конференции	
9. Участие в научных конференциях, конгрессах, съездах	9.1. Сертификаты 9.2. Грамоты 9.3. Дипломы	+/- +/- +/-
10. Наличие библиотеки, включая электронную библиотеку	10.1. Основной библиотечный фонд должен быть укомплектован изданиями современной научной литературы, научно-периодическими изданиями, а также официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями за последние 5 лет (желательно)	
<b>Дополнительные критерии</b>		
11. Участие в программах международных научных исследований	11.1. Проекты, договоры о совместной деятельности, грантовые договоры и т.д.	

Приложение 2  
к Положению о порядке  
государственной аттестации научно-  
исследовательских учреждений и  
научно-исследовательской  
деятельности высших учебных  
заведений Кыргызской Республики

**Список  
опубликованных научных трудов сотрудников организации**

№	ФИО, ученая степень, ученое звание	Должность	Название статьи	Печатные данные	Кол-во печ. л.	ФИО соавторов	ISSN, Web- сайт, импакт- фактор издания
---	--	-----------	--------------------	--------------------	-------------------	------------------	--

Руководитель организации

Ученый секретарь