

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель НАК ПКР

_____ **Б.К. Тыналиева**

« 12 » _____ января _____ 2024 г.

**ПЛАН
работы Национальной аттестационной комиссии
при Президенте Кыргызской Республики
на 2024 год**

№	Наименование мероприятий	Основание	Сроки	Исполнитель	Форма исполнения	Контроль
1	2	3	4	5	6	7
1.	Отчет о работе аттестационных отделов за 2023 год	Положение о НАК ПКР, должностные инструкции	22.01.2024	Зав. отделами	Годовые отчеты аттестационных отделов, секций	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь
2.	Отчеты о работе экспертных советов за 2023 год	Положение об экспертном совете	Январь, февраль, март – на заседании Президиума НАК ПКР	Председатели, ученые секретари экспертных советов	Отчеты экспертных советов; Доклады, презентации председателей экспертных советов на заседаниях Президиума НАК КР	Зам. председателя-главный ученый секретарь зав. отделами
3.	Отчеты диссертационных советов за 2022 год	Положение о диссертационном совете	Январь-февраль	Председатели, ученые секретари диссертационных советов,	Электронный отчеты диссертационных советов размещены на страницах экспертных советов на внутреннем сайте НАК ПКР	Зав. отделами
4.	Проведение экспертизы электронных аттестационных дел, диссертаций, авторефератов диссертаций, публикаций, представленных на присуждение ученых степеней	Положения о НАК КР, Инструкция по оформлению диссертации и автореферата, должностные инструкции	В течении месяца по мере передачи электронных аттестационных дел после защиты на внутренний сайт НАК ПКР	Ответственные сотрудники, эксперты экспертных советов	Отчет о проверке на плагиат, заключение экспертов, электронная выписка из протокола заседаний экспертных советов, справка к заседанию президиума.	Зав. отделами
5.	Проведение экспертизы аттестационных дел и	Положения	В течении	Ответственные	Заключение	Зав. отделами

	публикаций, представленных на присвоение ученых званий	НАК ПКР, Инструкция по оформлению аттестационных документов на соискание ученого звания, должностные инструкции	месяца по мере поступления в атт. Отдел электронных аттестационных дел из ученого совета вуза или нии	сотрудники	аттестационного отдела, электронная выписка из протокола заседания экспертного совета	
6.	Проведение экспертизы аттестационных дел, публикаций, представленных на переаттестацию (нострификацию) научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации	Положения НАК ПКР, должностные инструкции	В течении месяца по мере поступления электронных заявок о проведении переаттестации.в аттест. отдел	Ответственные сотрудники	Результат проверки на плагиат, заключение аттестационного отдела	Зав. отделами
7.	Подготовка повесток дня заседаний экспертных советов по аттестационному отделу, согласование их с председателями и учеными секретарями экспертных советов, работа с учеными секретарями ученых советов	Положение о НАК ПКР, Положение об экспертном совете, должностные инструкции	Ежемесячно, при необходимости – 2 раза в месяц	Ответственные сотрудники	Проекты повесток заседаний экспертных советов, электронные заключения экспертов на странице экспертного совета на сайте НАК ПКР	Зав. отделами
8.	Организация проведения заседаний и участие в заседаниях экспертных советов, оказание методической помощи, контроль их деятельности	Положение о НАК ПКР, Положение об экспертном совете, инструктивные и	Ежемесячно, при необходимости – 2 раза в месяц	Ответственные сотрудники	Повестки заседаний экспертных советов, заключения экспертов, электронные протоколы	Зав. отделами

		информационные письма, приказы, распоряжения НАКП КР, должностные инструкции			заседаний экспертных советов	
9.	Проведение инструктивных семинаров с членами экспертных советов по аттестационному отделу НАК ПКР	Положение о НАК ПКР, Положение об экспертном совете, инструктивные и информационные письма, приказы, распоряжения должностные инструкции	2 раза в год	Ответственные сотрудники	Протокол	Зам. председателя - главный ученый секретарь, зав. отделами
10.	Подготовка документов и участие в коллегиях по рассмотрению вопросов, вносимых на заседания Президиума	Распоряжение председателя НАК ПКР	Ежемесячно	Ответственные сотрудники	Справки аттестационного отдела, проекты рапорта повестки дня заседания Президиума	Председатель, зав. отделами
11.	Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума рекомендаций экспертных советов по присуждению ученых степеней доктора и кандидата наук	Проект повестки дня заседаний Президиума, должностные инструкции	Ежемесячно	Ответственные сотрудники	Электронные протоколы заседаний экспертных советов, заключения экспертов, справки аттестационного отдела	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделами
12.	Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума рекомендаций экспертных советов по присвоению	Проект повестки дня	Ежемесячно	Ответственные сотрудники	Протоколы заседаний	Председатель, зам. председателя-

	ученых званий профессора, доцента, старшего научного сотрудника	заседаний Президиума, должностные инструкции			экспертных советов, заключения экспертов, справки аттестационного отдела	главный ученый секретарь, зав. отделами
13.	Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума рекомендаций экспертных советов по переаттестации (нострификации) научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации	Проект повестки дня заседаний Президиума, должностные инструкции	Ежемесячно	Ответственные сотрудники	Материалы на сайте НАК ПКР на страницах экспертных советов: Протоколы заседаний экспертных советов, заключения экспертов, справки аттестационного отдела	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделами
14.	Подготовка к рассмотрению на заседаниях Президиума рекомендаций экспертных советов по вопросам диссертационных советов, разовых защит, продления сроков рассмотрения аттестационных дел, включения вузов и ниу в перечень учреждений, имеющих право к представлению ученых званий, по проведению аттестации/аккредитации ниу и т.п. по разделу «разное»	Проект повестки дня заседаний Президиума, должностные инструкции	Ежемесячно	Ответственные сотрудники	Справки аттестационного отдела, заключения экспертов, протоколы заседаний, проекты постановлений Президиума	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом
15.	Оформление документов аттестационного отдела по решениям Президиума	Повестки дня заседаний Президиума, должностные инструкции	Ежемесячно	Ответственные сотрудники	протоколы и постановления Президиума приказы, письма	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом
16.	Ведение регистрации и учет рассмотрения аттестационных дел соискателей ученых степеней, ученых званий, по переаттестации и поступающих документов в аттестационный отдел	Должностные инструкции	Ежедневно, по мере поступления в аттестационн	Ответственные сотрудники	Электронная регистрация	Зав. отделом

			ый отдел			
17.	Проведение инструктивных вебинаров с учеными секретарями диссертационных советов	Распоряжение	Ежеквартально	Сотрудники	Протокол	Зав. отделом
18.	Проведение инструктивных вебинаров с учеными секретарями ВУЗов и научных учреждений	Распоряжение	1 раз в полугодие	Сотрудники	Протокол	Зав. отделом
19.	Работа с диссертационными советами по оформлению аттестационных дел, диссертаций и авторефератов диссертаций, по ознакомлению с инструктивными, информационными письмами, приказами и распоряжениями	Положение о диссертационном совете, должностные обязанности сотрудников аттестационного отдела	Ежемесячно, по мере издания инструктивных писем и приказов	Сотрудники	Письма в диссертационные советы, списки – оповещения об их получении	Зав. отделом
20.	Посещение диссертационных советов для контроля их деятельности, участие в он-лайн защитах диссертаций	График посещения диссертационных советов, план по противодействию коррупции на 2023 год, Инструктивное письмо ВАК КР от 26 апреля 2018 №27	посещении диссертационных советов, электронная очередь защит диссертаций, объявления о защитах диссертаций	Сотрудники	Справки о посещениях диссертационных советов, графики он-лайн защит диссертаций, электронная очередь защит диссертаций	Зав. отделом
21.	Осуществление контроля за электронной очередью защит диссертаций	Положения План по противодействию коррупции на 2023 год	Еженедельно	Сотрудники	Электронная очередь защит диссертаций	Зав. отделом
22.	Подготовка материалов для черного списка научных руководителей, членов экспертных комиссий диссертационных советов, официальных оппонентов, ведущих организаций отклоненных диссертационных работ по аттестационному отделу для размещения на сайте НАК ПКР	План по противодействию коррупции на 2023 год	В случае наличия отклоненных диссертационных работ	Сотрудники	Черный список отклоненных диссертационных работ	Зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом

23.	Организация и проведение государственной аттестации/аккредитации НИУ	Положение о проведении государственной аттестации/аккредитации НИУ, приказ НАК ПКР	По мере поступления ходатайств	Члены экспертной аттестационной комиссии	Заключение экспертной аттестационной комиссии, протокол экспертного совета, постановление Президиума, сертификат	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом
24.	Выпуск «Бюллетеня НАК ПКР»	Бюллетень НАК ПКР	Ежеквартально	Ответственный сотрудник	Бюллетень НАК ПКР	Зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом
25.	Выпуск электронного научного журнала «Научные исследования в Кыргызской Республике. Электронный журнал»,	Положение о научном электронном журнале ПАК ПКР «Научные исследования в Кыргызской Республике. Электронный журнал», распоряжение	Ежеквартально	Ответственные сотрудники	4 номера электронного журнала на кыргызском или русском языке, английский вариант	Зам. председателя – главный ученый секретарь, зав. отделом
26.	Организация рассмотрения апелляций	Положение о порядке присуждения ученых степеней, Положение о порядке присвоения ученых званий, приказ НАК ПКР	По мере поступления	Члены апелляционной комиссии,	Протоколы комиссий по рассмотрению апелляции, решение Президиума НАК ПКР	Председатель, зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом
27.	Рассмотрение писем и жалоб	Закон КР об обращении	По мере поступления	Юрист НАК ПКР, Ответственные	Своевременные ответы на письма и	Председатель, зам. председателя-

		граждан		сотрудники	рассмотрение жалоб	главный ученый секретарь, зав. отделом
28.	Командировка в ВУЗы и НИУ по вопросам аттестации научных и научно-педагогических кадров и оказания методической помощи	Приказ НАК ПКР	в течении года	Зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом	Справка	Председатель, зав. отделом
29.	Электронный реестр тем диссертационных работ НАК ПКР	Регламент включения в базу данных НАК ПКР тем диссертационных работ соискателями в электронном режиме	В течении года	Соискатели ученых степеней	Тема диссертации в Реестре тем на сайте НАК ПКР	Зав. отделом
30.	База данных об официальных оппонентах и членах экспертных комиссий диссертационных советов для размещения на сайте НАК ПКР	Регламент создания базы данных официальных оппонентов и членов экспертных комиссий,	В течении года	Диссертационные советы, Сотрудники	База данных официальных оппонентов и членов экспертных комиссий на сайте НАК ПКР	Зав. отделом
31.	Ведение электронного архива	Приказ НАК ПКР, номенклатура дел аттестационного отдела	Ежемесячно	Архивариус	Пополнение архива электронными аттестационными делами	Зам. председателя-главный ученый секретарь
32.	Пересылка электронных диссертаций в Национальную библиотеку Кыргызской Республики	Приказ НАК ПКР, номенклатура дел аттестационного отдела	Ежемесячно	Архивариус	Электронные диссертационные работы в базе НБ	Зам. председателя-главный ученый секретарь

33.	Совершенствование компьютерной программы «Электронный НАК», ведение версий на трех языках – английский, кыргызский, русский.	Инструкция по работе с АИС, приказ НАК ПКР	В течении года	Ответственные сотрудники	Измененный усовершенствованный дизайн сайта НАК ПКР на 3 языках	Зам. председателя-главный ученый секретарь
34.	Проведение круглых столов, конференций, форумов по научным проблемам: 1. Конференция по обсуждению проектов новых научных специальностей будущего; 2. Конференция по разъяснению введенных изменений и дополнений в Положения НАК ПКР, утвержденных Указом Президента НАК ПКР; 3. Научный Форум «Мировая наука и проблемы научных исследований» с участием председателей ВАК стран ЕЭК; 4. Круглый стол о наиболее значимых достижениях науки в Кыргызстане по материалам диссертаций за 2024 год	Приказ председателя НАК ПКР	Ежеквартально: 1. Март 2024; 2. Май 2024; 3. Сентябрь 2024; 4. Декабрь 2024	Зам.председателя – главный ученый секретарь	Материалы конференций, круглых столов, форума.	Председатель
35.	Разработка нормативно-правовых актов: инструкции, регламенты, положения	Приказ председателя НАК ПКР	В течении года	зам. председателя-главный ученый секретарь, зав. отделом	НПА6 инструкции, регламенты, положения	Председатель
36.	Культурно-оздоровительные мероприятия: -посещение музея; - посещение театров; - посещение спортивных состязаний; -субботники; - ежедневные занятия производственной гимнастикой; -изучение английского языка; -презентации о великих деятелях науки, искусства, литературы	Приказ председателя	В течении года	Зам.председателя – главный ученый секретарь	Фотоотчеты на сайте НАК ПКР, Фейсбук, Инстаграмм, Аки-пресс.	Председатель,

Заместитель председателя - главный ученый секретарь

Асизбаев Р.Э.