

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ  
ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМЛЕНЕТТИК КАТТОБДОН

10-м: " " ОТКРЫУПДУ

№ КУБОЛУК

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

ПРИЗНАЧЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

"08" 04 2021 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО № 153177-к

УТВЕРЖДЕН:  
Решением Учредителя  
от « 19 » февраля 2024 г.

# УСТАВ

## Учреждения

### «Институт машиноведения, автоматике и геомеханики Национальной академии наук Кыргызской Республики»

БИШКЕК 2024



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учреждение **«Институт машиноведения, автоматики и геомеханики Национальной академии наук Кыргызской Республики»**, именуемое в дальнейшем **«Институт»**, является научно-исследовательским учреждением, структурной единицей Национальной академии наук Кыргызской Республики (НАН КР). Образован путем присоединения Института геомеханики и освоения недр НАН КР к Институту машиноведения и автоматики НАН КР в соответствии с постановлением Национальной академии наук Кыргызской Республики № 48 от 15.09.2023 г. в связи с реорганизацией институтов НАН КР. Институт является правопреемником реорганизованных институтов НАН КР.
- 1.2. Институт осуществляет комплекс фундаментальных и прикладных исследований для получения новых знаний и активного содействия научно-техническому прогрессу. Институт осуществляет внедрение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность учреждений, организаций и хозяйствующих субъектов.
- 1.3. Институт руководствуется в своей деятельности настоящим Уставом в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Уставом Национальной академии наук КР, Законами КР «О Национальной академии наук Кыргызской Республики», «О науке и об основах государственной научно-технической политики» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность научных учреждений.
- 1.4. **Полное наименование юридического лица:**
- 1.4.1. Полное наименование:
- на государственном языке: **«Кыргыз Республикасынын Улуттук илимдер академиясынын Машинатаануу, Автоматика жана Геомеханика институту»** Мекемеси;
- на официальном языке: Учреждение **«Институт машиноведения, автоматики и геомеханики Национальной академии наук Кыргызской Республики»**;
- на английском языке: **Establishment «Mechanical Engineering Research, Automatics and Geomechanics Institute of Kyrgyz Republic National Academy of Sciences»**
- 1.4.2. Сокращенное наименование:
- на государственном языке: **«КР УИА МАГИ»** Мекемеси;
- на официальном языке: Учреждение **«ИМАГ НАН КР»**;
- на английском языке: **Establishment «MERAGI KR NAS»**.
- 1.5. Местонахождение Института: **Кыргызская Республика, индекс 720055, г. Бишкек, Первомайский р-н, ул. Скрябина, д. 23.**
- 1.6. Учредителем Института является Учреждение **«Национальная академия наук Кыргызской Республики»**, регистрационный номер 3597-3301-У-е, Код ОКПО 00019364, ИНН 00112199310064, находящееся по адресу: Кыргызская Республика, г. Бишкек, пр. Чуй, 265 «а».
- 1.7. Институт осуществляет свою деятельность как некоммерческая организация, созданная в организационно-правовой форме учреждения.
- 1.8. Институт является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, в том числе и валютный, вправе от своего имени совершать юридические акты и действия, приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах.
- 1.9. Институт имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и со своим фирменным наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством КР порядке.
- 1.10. Институт не отвечает по обязательствам Учредителя. Институт отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами и имуществом.
- 1.11. Институт может осуществлять предпринимательскую деятельность, если это служит достижению его целей.
- 1.12. Институт приобретает права с момента юридической регистрации.



## 2. УЧРЕДИТЕЛЬ

Учредителем Института, согласно Устава НАН КР является Национальная академия наук Кыргызской Республики.

## 3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Целью и предметом деятельности Института является:

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на получение новых знаний и содействующих научно-техническому прогрессу;
- решение актуальных научно-технических проблем, проектных, конструкторских задач в различных отраслях экономики Кыргызской Республики, связанных с машиностроением, энергетикой, приборостроением, информационными технологиями, добычей полезных ископаемых, проектированием гидротехнических и ирригационных сооружений, объектов инфраструктуры;
- подготовка научных кадров высшей квалификации, переподготовка и повышение квалификации инженерных и рабочих кадров.

3.2. Институт определяет основные направления своей научной деятельности, разрабатывает и реализует проекты на проведение фундаментальных и прикладных исследований и разработок.

3.3. Институт осуществляет следующие **основные виды деятельности**:

3.3.1. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

- **геомеханика, геотехнология, геоэкология;**
- **киберфизические системы,**
- **механика, горное машиноведение, механизация сельского хозяйства;**
- **автоматика, энергетика и возобновляемые источники энергии.**

3.3.2. Научно-техническое сопровождение крупномасштабных проектов освоения природных ресурсов, осуществляемых с привлечением иностранных инвестиций

3.3.3. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, участие в выполнении научно-технических программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз, участие в разработке государственных законодательных актов и нормативных документов по проблемам машиностроения, автоматизации и информационных технологий, энергетики и недропользования.

3.3.4. Учреждение научных изданий и осуществление в соответствии с законодательством Кыргызской Республики издательской деятельности.

3.3.5. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку или гранты государственных научных фондов Кыргызской Республики, других государственных фондов международных и иностранных организаций.

3.3.6. Организация и проведение научных мероприятий (конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, школ и других мероприятий, в том числе международных).

3.3.7. Внедрение и распространение результатов научно-исследовательских разработок в практику хозяйствующих субъектов и образовательные учреждения.

3.3.8. Оказание консультативной, методической и практической помощи промышленным и другим учреждениям.

3.3.9. Распространение буклетов, индивидуальных бюллетеней, каталогов и других материалов.

3.4. Институт вправе оказывать платные услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц в рамках законодательства, в том числе с использованием техники, разрабатываемой Инститutom.



3.5. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными:

3.5.1. Разработка, производство и реализация продукции научно-технического назначения, включая опытные и экспериментальные образцы и партии, производимой соответствующими подразделениями Института, в том числе опытными и экспериментальными.

3.5.2. Проведение экскурсий и научно-популярных лекций; хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций Института, а также иных коллекций, представляющих научную ценность.

3.5.3. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов.

3.5.4. Сдача специализированным организациям вторичного сырья - лома и отходов, содержащих драгоценные металлы.

3.5.5. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

3.5.6. Использование принадлежащих Институту исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3.6. Институт осуществляет вышеуказанные виды деятельности, на которые требуются разрешения, на основании договоров, лицензий, выдаваемых соответствующими министерствами и ведомствами, в соответствии с действующим законодательством.

Институт осуществляет иные функции, отвечающие целям и задачам своей основной деятельности и не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

3.7. Институт определяет категории и персональный состав лиц, получающих помощь, формы, виды, направления и размер помощи, при этом круг лиц, получающих помощь от организации, не ограничивается.

#### **4. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ИНСТИТУТА**

4.1. Для осуществления уставных видов деятельности Институт выполняет следующие функции:

- участвует в изучении и распространении отечественного и зарубежного опыта, создает информационный банк научных, учебно-методических достижений, осуществляет обеспечение филиалов, сотрудников Института необходимой нормативной, научной, методической литературой и документацией;
- организует централизованную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников, изучает конъюнктуру рынка труда;
- организует систему охраны и оплаты труда;
- организует поощрение руководителей и сотрудников Института и филиалов, устанавливает виды, размеры и сроки их премирования;
- составляет сводные балансовые, финансовые и статистические отчеты;

4.2. Для выполнения своих функций Институт обладает соответствующими полномочиями в пределах своей ответственности, прав и обязанностей.

4.2.1. Институт отвечает по своим обязательствам, распоряжается денежными средствами от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

4.2.2. Институт не может быть ограничен в правах за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом. Решение об ограничении прав может быть обжаловано в суде.

4.2.3. Институт на основании решения Учредителя, обладает правом создавать филиалы и учебно-консультационные представительства.

4.2.4. Институт обладает правом самостоятельно осуществлять все виды деятельности,



предусмотренные настоящим уставом, привлекать для этого необходимые организации, нанимать отечественных и зарубежных высококвалифицированных специалистов.

4.2.5. Институт обеспечивает своевременное информирование Учредителя о принимаемых им решениях, изменениях своего состава, возникновении финансовых проблем и других вопросов, касающихся своей деятельности, затрагивающих интересы отдельных субъектов всей структуры в целом.

4.2.6. Институт обеспечивает предоставление информации Учредителю о деятельности своих органов управления, состоянии вверенного ему имущества.

## **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И СТРУКТУРА ИНСТИТУТА**

5.1. В соответствии со структурой Национальной академии наук Кыргызской Республики Институт входит в состав Отделения физико-технических, математических и горно-геологических наук (именуемое далее «Отделение»).

5.2. Органы управления:

Учредитель в лице Президиума НАН КР – высший коллегиальный орган управления – осуществляет общее руководство деятельностью Института.

Отделение физико-технических, математических и горно-геологических наук НАН КР – орган, осуществляющий научно-организационное и научно-методическое руководство деятельностью Института согласно Уставу НАН КР;

Директор - исполнительный орган;

Ученый совет - совещательный орган при Директоре.

5.3. Учредитель, или его полномочный представитель – Отделение, обладает правом контроля за деятельностью Института.

5.4. Учредитель может принять решения по вопросам деятельности Института.

5.5. К исключительной компетенции Президиума относятся:

- утверждение, внесение изменений и дополнений в Устав Института;
- утверждение текущих и перспективных научно-исследовательских и хозяйственных планов развития Института, приоритетных направлений деятельности Института;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Института;
- утверждение структуры Института;
- принятие решения об изменении организационно-правовой формы Института;
- принятие решения об образовании филиалов и представительств Института;
- принятие решения о списании морально и физически устаревших приборов, устройств и оборудования.

5.6. Учредитель вправе в установленном порядке передать (делегировать) свои полномочия (часть полномочий), созданным им органам, либо должностным лицам Института.

5.7. Исполнительным органом Института является Директор.

5.8. Директор избирается из числа членов НАН КР или других ведущих ученых, имеющих научную степень соответствующего профиля, кандидатуры которых поддержаны трудовым коллективом.

Замещение вакантной должности директора Института осуществляется исключительно в порядке открытого конкурса. Если в результате открытого конкурса ни один из претендентов не набрал необходимого большинства голосов, объявляется повторный конкурс.

Директор Института избирается тайным голосованием трудовым коллективом сроком на 5 лет, но не более, чем на 2 срока подряд, из числа кандидатур не старше 70 лет, и утверждается президентом НАН КР. Исполняющий его обязанности на эту должность на конкретный срок может быть назначен Президиумом, если в результате повторного конкурса ни один из претендентов не набрал необходимого большинства голосов.

Президиум НАН КР имеет право, если есть на то веские основания, освободить от должности директора досрочно.



**5.9. Директор Института:**

- осуществляет руководство работой Института на основе единоначалия и несет ответственность за его деятельность, проводит в жизнь решения Ученого Совета и общего собрания работников Института, обеспечивает соблюдение законности и государственной дисциплины в деятельности Института;
- руководит работой по составлению проектов научно-исследовательских работ (НИР), планов НИР, плана подготовки научных кадров, плана финансирования и материально-технического обеспечения, плана издания научных трудов, представляет проекты планов для утверждения в установленном порядке, утверждает годовой план научно-исследовательских работ и организует контроль за их реализацией;
- руководствуется структурой, штатным расписанием и сметой расходов Института, утвержденными Отделением;
- комплектует штат научных сотрудников;
- организует координацию научной деятельности Института с другими учреждениями;
- открывает субсчета филиалов и отделений, в соответствии с подпунктом 4.2.3. пункта 4.2. статьи 4 настоящего Устава;
- представляет в установленном порядке отчеты о результатах научной деятельности Института и общую отчетность;
- руководит деятельностью Ученого совета Института и работой по международным связям.

**5.10. Директор Института имеет право:**

- утверждать и изменять размеры заработной платы работникам Института на основе действующего законодательства и в соответствии с утвержденной для Института схемой должностных окладов в пределах установленного Учредителем годового фонда заработной платы и привлеченных внебюджетных средств;
- в соответствии с действующим законодательством принимать на работу, перемещать и увольнять работников Института;
- проводить конкурсы на замещение вакантных должностей научных сотрудников; утверждать решения Ученого совета по итогам конкурсов или избрания на должности на новый срок; утверждать решения аттестационных комиссий;
- на основе решения Ученого совета освобождать или переводить на более низкую должность, замещаемую не по конкурсу, научного работника до истечения установленного по данной должности срока договора, если он не проявил себя на научной работе или нарушил условия договора;
- налагать в установленном порядке дисциплинарные взыскания на сотрудников Института;
- представлять на экспертизу и утверждать планы научных исследований и разработок отделов, лабораторий (групп) и временных творческих коллективов и отчеты по ним;
- на основе рекомендаций Ученого совета утверждать отчеты о результатах научно-исследовательской и организационной работы подразделений Института и отчеты о научной работе руководителей проектов для представления в годовой отчет;
- утверждать кандидатуры главных редакторов научных изданий, учреждаемых Институтом;
- представлять Институт в руководящих органах НАН КР, государственных, судебных, банковских учреждениях, а также на предприятиях и в организациях;
- распоряжаться денежными и иными материальными средствами Института, полученными от разрешенной Учредителем деятельности, в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденного Учредителем общего объема затрат на научно-исследовательскую работу, а также привлеченными внебюджетными средствами;
- заключать договоры на выполнение Институтом научно-исследовательских работ и разработок с заинтересованными учреждениями, организациями и предприятиями;



- формировать диссертационные советы по защите диссертационных работ на соискание ученых степеней;
- осуществлять контроль за созданием и работой создаваемых при Институте научно-технических центров, совместных организаций и предприятий, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики;
- издавать приказы по Институту;
- финансировать научно-исследовательскую деятельность за счет поступлений по договорам и других внебюджетных средств.

**5.11. Заместитель директора по научной работе** назначается решением бюро Отделения НАН КР сроком на 5 лет по представлению директора Института из числа ведущих ученых Института, имеющих ученую степень соответствующего профиля и ученое звание.

Кандидатура заместителя директора Института должна быть предварительно одобрена Ученым советом Института.

**5.12. Заместитель директора по научной работе** несет ответственность за научную и научно-организационную работу, замещает директора в его отсутствие. Он может быть досрочно освобожден от занимаемой должности бюро Отделения за невыполнение своих должностных обязанностей по представлению директора Института.

**5.13. Ученый секретарь Института** назначается по представлению Директора Института решением бюро Отделения из числа специалистов, имеющих ученую степень соответствующего профиля и ученое звание, опыт научной и научно-организационной работы, сроком на 5 лет. Кандидатура ученого секретаря предварительно согласовывается с Главным ученым секретарем Президиума НАН КР.

В обязанности ученого секретаря входит:

- контроль за своевременным и качественным выполнением заданий руководящих органов и утвержденных тематических планов;
- подготовка сводных отчетов о научной и научно-организационной деятельности Института;
- обеспечение необходимыми материалами проводимых Институтom научных мероприятий;
- контроль за своевременностью и качеством переписки Института;
- обеспечение подготовки предложений Института к планам научного сотрудничества НАН КР с зарубежными учреждениями, организациями.

**5.14. Главный инженер Института** принимается на работу в соответствии с действующим трудовым законодательством КР.

Главный инженер несет ответственность за материально-техническое обеспечение научных исследований, хозяйственно-финансовое состояние, охрану труда, все вопросы, касающиеся хозяйственной деятельности Института, определяющиеся соответствующими положениями и правилами.

**5.15. Главный бухгалтер Института** принимается на работу в соответствии с действующим трудовым законодательством КР.

**5.16. СовеЩательным органом при Директоре является Ученый совет.**

**5.16.1. Ученый совет** утверждается бюро Отделения в составе директора, заместителя директора, ученого секретаря, заведующих лабораториями, руководителей проектов и разделов проектов и ведущих ученых Института. Председателем Ученого совета является Директор Института, заместителем – заместитель директора по научной работе.

**5.16.2.** В состав Ученого совета входят обязательно все академики и члены-корреспонденты НАН КР по своей специальности, являющиеся таковыми по профилю Института и работающие в нем. Членами совета могут быть и крупные ученые, работающие в других организациях и учреждениях республики.

**5.16.3. Ученый совет Института:**

- определяет основные направления научной деятельности Института, планы научных исследований и разработок, планы подготовки научных кадров, изданий научных



трудов, важнейшие научные проблемы, вопросы, связанные с изменением структуры Института;

- рекомендует к утверждению отчеты о результатах научно-исследовательской и организационной работы подразделений Института и отчеты о научной работе руководителей проектов для представления в годовой отчет;
- проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения, обсуждает вопросы координации и творческого сотрудничества с государственными, научными, образовательными, производственными и другими организациями;
- выдвигает выдающиеся научные труды и изобретения на соискание Государственных и академических премий, рассматривает предложения о выдвижении кандидатур на присвоение почетных званий, премирование научных работников Института по результатам завершенных работ;
- делает в установленном порядке представления о присвоении ученых званий; рекомендует кандидатуры учёных Института на присвоение почётных званий сотрудникам института, внесшим вклад в развитие науки, выдвигает кандидатов в члены НАН;
- избирает руководителей научных подразделений и научных работников Института, обсуждает результаты проведенных конкурсов на замещение вакантных должностей научных сотрудников в установленном порядке;
- утверждает состав секций Ученого совета; и Председателя секции Ученого совета;
- обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, систематически заслушивает сообщения учёных об их работе по подготовке научных кадров, утверждает темы диссертаций;
- рекомендует к опубликованию научные труды отдельных авторов и коллективов и сотрудников;
- рассматривает вопросы создания диссертационных советов по защите диссертационных работ на соискание ученых степеней;
- утверждает темы диссертаций и кандидатуры научных руководителей аспирантов и соискателей и научных консультантов докторантов;
- рекомендует состав редколлегии, учреждаемых Институт изданий, по представлению главного редактора журнала утверждает и освобождает от выполнения обязанностей кандидатуры заместителей главного редактора и ответственного секретаря из числа сотрудников института.
- формирует постоянные и временные комиссии для подготовки решений по различным направлениям своей деятельности;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством КР и настоящим Уставом.
- Рекомендует кандидатуры из числа сотрудников для стимулирования их труда за активную научную и инновационную деятельность, публикационную активность, создание объектов интеллектуальной собственности, проведение научно-организационных мероприятий, подготовку кадров высшей научной квалификации и защиту диссертаций.

5.16.4. Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его состава.

Решение Ученого совета принимается простым большинством голосов и вступает в силу после утверждения директором Института.

По вопросам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей - руководителей научных подразделений - решения принимаются в соответствии с действующим положением о выборах.

5.17. Решение по всем спорным вопросам деятельности Ученого совета принимает директор Института.



5.18. Для решения специализированных вопросов при Ученом совете создаются **Секции ученого совета** по основным направлениям научной деятельности Института:

- **геомеханика, геотехнология, геоэкология;**
- **киберфизические системы,**
- **механика, горное машиноведение, механизация сельского хозяйства;**
- **автоматика, энергетика и возобновляемые источники энергии.**

5.18.1. На заседаниях **секций** обсуждаются и решаются научные и научно-организационные вопросы в рамках соответствующих направлений:

- рассматриваются проекты планов научных исследований и разработок, важнейшие научные проблемы, вопросы подготовки научных кадров и издания научных трудов;
- заслушиваются и рекомендуются к утверждению отчеты заведующих лабораториями и научных работников о результатах научно-исследовательских работ;
- рассматриваются и рекомендуются к изданию публикации сотрудников, заслушиваются сообщения сотрудников об их работе по подготовке научных кадров,
- заслушиваются отчеты об итогах научных конференций, совещаний, дискуссий, международного сотрудничества, мероприятий по подготовке и повышению квалификации научных кадров;
- обсуждается состав секций Ученого совета; вносятся предложения об избрании Председателя секции Ученого совета;
- обсуждаются диссертационные работы на соискание ученой степени кандидата или доктора наук соответствующего профиля и даются по ним рекомендации;

5.18.2. Решения секций обсуждаются и утверждаются на заседаниях Ученого совета.

5.18.3. Утверждение состава секций, выборы председателей и ученых секретарей секций по соответствующим научным направлениям происходит на заседаниях Ученого совета.

5.18.4. В состав секций обязательно входят члены НАН КР, работающие в Институте, директор, заместитель директора, ученый секретарь Института, все руководители проектов и разделов проектов НИР и заведующие лабораториями Института, также ведущие ученые с ученой степенью, участвующие в выполнении проектов НИР соответствующего профиля.

5.18.5. Секции ученого совета правомочны принимать решения, если на их заседаниях присутствуют не менее двух третей их состава. Решение Секции ученого совета принимается простым большинством голосов и вступает в силу после утверждения Ученым советом.

5.19. Основной категорией сотрудников Института являются научные работники, в том числе и заведующие научно-исследовательскими подразделениями (отдел, лаборатория, сектор, группа).

5.19.1. **Заведующий научно-исследовательского подразделения** Института избирается сроком на 5 лет по конкурсу на замещение вакантной должности Ученым советом Института и утверждается Отделением. По истечению этого срока заведующий научно-исследовательского подразделения с той же периодичностью подлежит переаттестации на соответствие занимаемой должности.

5.19.2. Назначение на должность заведующего научно-исследовательского подразделения Института академика или члена-корреспондента НАН КР производится директором Института без конкурса и избрания, по согласованию с Отделением. В дальнейшем они не проходят аттестацию.

5.19.3. Руководители временных коллективов и исследовательских групп, создаваемых для выполнения срочных заказов или проведения срочных научных исследований, назначаются директором Института без конкурса и прекращают свою деятельность по завершении работ.

5.19.4. Заведующий научно-исследовательским подразделением:

- отвечает за качественное и своевременное выполнение плана НИР, подготовку кадров, соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, правил охраны труда;
- составляет проекты планов научных исследований и разработок подразделения и представляет их для утверждения в установленном порядке;



- руководит работой сотрудников по проектам и непосредственно участвует в научной работе, представляет отчет о выполнении плана, участвует в разработке мероприятий по использованию результатов научных исследований и разработок предприятиями, учреждениями и организациями;
  - разрабатывает предложения по международному научному сотрудничеству.
- 5.19.5. Правовой статус научного работника Института определяется законами Кыргызской Республики и Трудовым законодательством.
- 5.19.6. Замещение вакантной должности **научного работника** проводится в порядке конкурса сроком на 5 лет, по истечению которых с той же периодичностью производится переаттестация научного работника на соответствие занимаемой должности.
- 5.19.7. Участие научного работника во временных творческих коллективах с получением дополнительной оплаты, а также по совместительству не ограничивается при выполнении им своих обязанностей по основному месту работы.
- 5.19.8. **Научный работник** имеет право на:
- свободное изъяснение своих научных взглядов и защиту от посягательств на свободу его творчества, защиту интеллектуальной собственности, независимую экспертизу результатов научных исследований, реализацию различных, не противоречащих законодательству, видов научно-исследовательской деятельности;
  - повышение научной квалификации путем стажировки в ведущих научно-исследовательских учреждениях, в том числе и зарубежных, учебы в аспирантуре и докторантуре, участия в научных конференциях;
  - обмен научной информацией и совместные исследования с зарубежными коллегами, публикацию работ в других странах, работу в научных организациях за рубежом;
  - вступление в республиканские и зарубежные научные сообщества;
  - совершение иных, не запрещенных законом, действий по достижению целей научно-исследовательской работы.
- 5.19.9. Научный работник несет ответственность за:
- направленность, методы и достоверность проводимых исследований, их результатов;
  - результаты использования научных исследований и разработок в интересах научно-технического прогресса, гуманности, справедливости, экологической безопасности, сохранения жизни;
  - нарушение норм профессиональной этики и нравственных правил;
  - возникшие споры, связанные с нарушением прав научного работника или невыполнением им обязанностей, предусмотренных законом или договором, рассматриваются в судебном порядке.
- 5.19.10. Обязанности работника регламентируются трудовым законодательством или условиями договора.
- 5.19.11. Запрещается требовать от работника выполнения работ, не предусмотренных трудовым или иным договором, за исключением случаев, предусмотренным трудовым законодательством.
- 5.19.12. Споры, связанные с нарушением прав работника или невыполнением им обязанностей, предусмотренных законом или договором, рассматриваются в судебном порядке.
- 5.19.13. Оплата труда научных работников осуществляется согласно законодательству Кыргызской Республики.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИНСТИТУТА

6.1. Должностные лица Института на общих основаниях несут ответственность за соблюдение законодательства Кыргызской Республики. Они могут нести гражданско-правовую, налоговую, административную, а также уголовную ответственность.



6.2. Лицо, которое выступает в силу закона или учредительных документов от имени Института (например, лицо, являющееся его исполнительным органом), должно действовать от имени организации добросовестно и разумно. В противном случае Учредитель вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных недобросовестными действиями (бездействием) такого лица.

6.3. Должностные лица Института несут ответственность перед Институтom за ущерб, причиненный Институту в результате их виновных деяний в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

## **7. ПОДГОТОВКА НАУЧНЫХ КАДРОВ**

7.1. Подготовка научных кадров в Институте осуществляется через аспирантуру, докторантуру (с очной и заочной формой обучения), соискательство и стажировку.

7.2. Подготовка научных кадров осуществляется на основе контракта с заинтересованными организациями с выплатой ими (направляющей организацией) стоимости научного руководства и обучения каждого аспиранта и докторанта, стажера и соискателя.

7.3. С лицами, поступившими в аспирантуру и докторантуру для последующей работы в Институте, заключается индивидуальный трудовой договор.

7.4. Научные руководители стажеров, аспирантов и консультанты докторантов выполняют свои функции на основе трудового договора, заключенных ими с Институтom.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ**

8.1. Учредитель имеет право:

- участвовать в управлении Институтom;
- получать информацию о деятельности Института, в том числе данные, касающиеся состояния его имущества, доходов и убытков;
- утверждать смету расходов Института;
- получать имущество Института в случае его ликвидации.

8.2. Учредитель Института обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава, иных локальных актов;
- предоставлять Институту информацию, необходимую для его деятельности;
- обеспечивать свободный доступ работников Института к фондам Центральной научной библиотеки и Центрального архива Учредителя;
- не разглашать конфиденциальную (коммерческую) информацию, полученную в ходе деятельности Института.

## **9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА**

9.1. Институт имеет право на:

- свободу творчества, выбор направлений и методов проведения научных исследований и экспериментальных разработок;
- объективную оценку результатов своей научной и научно-организационной деятельности и получение вознаграждений, поощрений и льгот, соответствующих его творческому вкладу;
- свободный доступ к научной и научно-технической информации и обмен информацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в отношении государственной, служебной или коммерческой тайн;



- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной, служебной или коммерческой тайне;
- авторство научных и (или) научно-технических результатов и подачу заявок на изобретения и другие результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- научное и научно-техническое сотрудничество с иностранными юридическими и физическими лицами;
- самостоятельное осуществление финансово-хозяйственной деятельности в пределах утвержденного Учредителем финансового плана (сметы);
- получение в соответствии с законодательством Кыргызской Республики доходов от реализации научных и (или) научно-технических результатов, автором которых он является;
- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях, симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;
- участие в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики;
- подачу заявок для участия в международном научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, публикации научных и (или) научно-технических результатов за пределами территории Кыргызской Республики);
- мотивированный отказ от участия в научных исследованиях, разработках, оказывающих негативное воздействие на человека, общество и среду;
- заключение договора с обществами, организациями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, а также отдельными гражданами на поставку продукции технического назначения, аппаратов, приборов, вспомогательных средств, для выполнения необходимых работ и услуг;
- редакционно-издательскую деятельность, которая регламентируется соответствующим Положением о работе редакционной коллегии научного журнала;
- установление и развитие прямых связей с другими научно-исследовательскими учреждениями, предприятиями, организациями;
- осуществление самостоятельной внешнеэкономической деятельности с соблюдением действующего законодательства;
- иные виды деятельности, необходимые для достижения поставленных целей, разрешенные действующим законодательством Кыргызской Республики;
- самостоятельную закупку, в том числе и за границей, необходимых для функционирования Института материалов, книг, оборудования, машин, товаров культурно-бытового и хозяйственного назначения;
- развитие производственной и социально-бытовой базы Института;
- осуществление переписки, телеграфную, телефонную связь, а также связь по телефаксу с сообществами, учреждениями, организациями, фирмами Кыргызской Республики за рубежом;
- осуществление экспортно-импортных операций (при наличии лицензии);
- предоставление гарантий и поручительств, приобретение имущественных и неимущественных прав;
- самостоятельное представление и защиту своих интересов в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами;
- принятие от юридических и физических лиц работ и услуг, необходимых для осуществления уставной деятельности в пределах имеющихся средств;
- привлечение с согласия Учредителя заемных и кредитных средств.



*По согласованию с Президиумом НАН КР:*

- изменение структуры Института;
- учреждение в установленном порядке юридических лиц (научно-технических центров и др.);
- создание научно-исследовательских лабораторий, отделов, научно-инженерных, конструкторских, проектных и консалтинговых подразделений (Центров), творческих временных коллективов;
- создание высших учебно-образовательных структур машиностроительного, приборостроительного и горно-геологического профиля республиканского и международного значений (кафедр) на собственной базе с участием отечественных и зарубежных инвесторов с привлечением научных и профессорско-преподавательских кадров.
- создание структурных подразделений Института на хозрасчетной основе для выполнения работ по контрактам и оказания образовательных и иных услуг населению.

9.2. В деятельности Института могут участвовать международные фонды и организации, реализующие научно-исследовательские программы, в качестве инвесторов, грантодателей. Инвесторы могут участвовать в финансировании экспериментальных разработок, научно-технических проектов, организации совместных учреждений, симпозиумов, семинаров, конференций.

9.3. Институт вправе вступать в международные научные и научно-технические организации и объединения, участвовать в международных научных и научно-технических программах и проектах иностранных государств, заключать договоры (контракты) и иные соглашения с иностранными юридическими лицами.

9.4. Институт обязан:

- уважать и соблюдать законы Кыргызской Республики;
- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом, локальными актами и требованиями Учредителя;
- своевременно информировать органы государственной регистрации юридических лиц об изменениях и дополнениях, вносимых в Устав;
- содействовать Учредителю в достижении поставленных перед ним целей;
- регулярно отчитываться перед Учредителем, представлять Учредителю любую информацию, связанную с деятельностью Института;
- последовательно и целенаправленно использовать предоставленные гранты и иные средства, материальные ценности, переданные безвозмездно грантодателями и другими лицами.

## **10. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

10.1. Имущество института является государственной собственностью. Закрепленные за Институтом здания, сооружения, оборудование, установки, транспортные средства и другое имущество находятся в оперативном управлении Учредителя и может быть изъято по его решению, если не используется, либо используется не по назначению, а также при ликвидации Института.

10.2. Имущество, закрепленное на правах оперативного управления, используется Институтом в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и заданиями Учредителя.

10.3. Институт вправе распоряжаться закрепленным за ним имуществом исключительно по согласию с Учредителем. Перераспределение основных средств, передача в аренду части помещения во временное пользование другим организациям и лицам может осуществляться только по разрешению Президиума НАН КР в порядке, непротиворечащим законодательству



Кыргызской Республики.

10.4. Институт обладает правами и обязанностями пользователя имущества и несет ответственность за сохранность и состояние переданного имущества в пределах средств, выделяемых Президиумом на его содержание, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

10.5. Имущество Института составляют его основные фонды, оборотные средства и иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе. Основные и оборотные фонды и прочее государственное имущество, переданные институту, не подлежат изъятию и передаче другим организациям.

10.6. Размеры основных фондов определяются хозяйственной целесообразностью. Решение об изменении основных фондов принимаются Институтом в соответствии с решением Учредителя.

10.7. Материально-техническая база Института.

10.7.1. Материально-техническая база Института включает строения, коммуникации, машины и оборудование, транспортные, а также другие материальные и технические средства, используемые в научно-исследовательской деятельности и решении других задач в научно-исследовательской сфере.

10.7.2. Материально-техническая база Института развивается за счет средств учредителя и собственных средств.

10.7.3. Имущество, приобретенное за счет внебюджетных средств, поступает в самостоятельное распоряжение Института и учитывается на отдельном балансе.

10.7.4. Институт пользуется преимущественным правом на приобретение ранее закрепленной за ним или арендуемой им отчуждаемой государственной собственности.

10.7.5. Интеллектуальная собственность в форме нематериальных активов (научные труды, лекции, патенты, программное обеспечение, образовательные, дистанционные и информационные технологии), служащая источником научно-исследовательской и экономической деятельности Института и их сотрудников, подлежит использованию и защите наравне с другими видами собственности.

10.8. Институт приобретает право на самостоятельное распоряжение собственности на денежные средства и иное имущество, переданное ему юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования, а также на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатами его деятельности, доходы от собственной деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

10.9. Институт действует на основании бюджетного и внебюджетного финансирования.

10.10. Финансовые и имущественные поступления Института образуются за счет:

- единовременных и других перечислений Учредителя;
- материальных и денежных взносов юридических лиц;
- добровольных пожертвований иностранных частных и юридических лиц, и средств, поступающих от оказания консультативных услуг;
- средств от осуществления различных видов уставной деятельности, кредитов, грантов и иных средств, получаемых, по основаниям, не запрещенным законодательством Кыргызской Республики.

10.11. Средства Института расходуются в соответствии с утвержденной сметой на возмещение фактических расходов и иных материальных затрат по установленным нормативам на осуществление обязательных платежей.

10.12. Порядок распоряжения доходами Института, полученными от его деятельности, определяется Институтом самостоятельно, а порядок распределения доходов Института, полученных от использования имущества собственника, определяется Учредителем.

10.13. После уплаты соответствующих налогов и отчислений по итогам финансового года Институт может образовывать специальные фонды и перечислять экономию по фонду заработной платы в фонд развития. Размер и порядок отчислений определяются Учредителем по согласованию с директором Института.



Денежные средства фондов расходуются (реинвестируются) в соответствии с нормативами отчислений, установленными Президиумом на уставную деятельность.

10.14. Учредитель вправе, исходя из хозяйственной и финансовой деятельности Института, изменить финансовый план и нормы производимых отчислений в сметы и фонды Института.

## **11. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

11.1. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Института Учредитель может назначить постоянно действующий орган - ревизионную комиссию либо воспользоваться единовременными услугами специалистов аудиторской службы. Состав и полномочия ревизионной комиссии определяются Президиумом. Предмет и порядок проведения аудита определяются договором между аудиторской службой и Учредителем.

11.2. Проверка деятельности исполнительного органа Института производится ревизионной комиссией по поручению Учредителя.

11.3. Ревизионная комиссия (аудиторская служба) вправе требовать от должностных лиц Института представления всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов, объяснений.

11.4. Ревизионная комиссия (аудиторская служба) направляет результаты проведенных ею проверок Учредителю.

11.5. Ревизионная комиссия (аудиторская служба) составляет заключения по годовым отчетам и балансам.

11.6. Институт ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность, представляет установленную отчетность во все инстанции по установленной форме и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с действующим законодательством (финансовым и налоговым).

## **12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

12.1. Порядок прекращения деятельности и реорганизация Института определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

12.2. Решение о реорганизации Института принимается Учредителем или в случаях, предусмотренных действующим законодательством, судом и доводится до сведения Учредителя. При реорганизации Института вносятся необходимые изменения в Устав и реестр государственной регистрации.

12.3. Институт ликвидируется:

- по решению Учредителя;
- на основании решения суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.

12.4. Ликвидация Института производится ликвидационной комиссией, которая назначается органом, принявшим решение о ликвидации.

12.5. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Института, сообщает о ликвидации его кредиторам, кредиторам и органу, который его зарегистрировал, принимает меры по расчетам с ними, составляет отчет и ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

12.6. Средства и имущество Института, оставшееся при его ликвидации, после удовлетворения имущественных претензий, представляются Президиуму, который окончательно распоряжается имуществом Института.



12.7. Документы, возникшие в процессе деятельности Института в случае ликвидации, хранятся и используются в соответствии с Законом «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

### 13. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Президиума, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Директор

Учреждения «ИМАГ НАН КР»

Султаналиев Бактыбек Сабырбекович





КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ  
ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр басылганы  
баардыгы \_\_\_\_\_ барак

20 \_\_\_\_ ж. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ откорулду

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ЧУЙ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
на 16 листах  
"11" 04 20 24 г.

Пронумеровано и  
прошнуровано  
на (16) листах

